



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

**Statutární město Plzeň jako nositel integrované Strategie ITI  
plzeňské metropolitní oblasti**

**vyhlašuje**

**21. výzvu k předkládání projektových záměrů**

**ROZVOJ NABÍDKY SLUŽEB PRO PODPORU ZAMĚSTNANOSTI**

**Vazba na výzvu OPZ č. 03\_16\_045 integrované územní investice (ITI)**

Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program Zaměstnanost
Specifický cíl OPZ	1.1.1 Zvýšit míru zaměstnanosti podpořených osob, zejména starších, nízkokvalifikovaných a znevýhodněných
Číslo výzvy ŘO OPZ	03_16_045
Číslo výzvy nositele ITI	21
Opatření integrované strategie	O 3.2.1 Rozvoj nabídky služeb pro podporu zaměstnanosti
Druh výzvy	kolová
Název pracovní skupiny Řídícího výboru ITI	Zaměstnanost a sociální oblast

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	1. 9. 2017 9:00



<b>Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny</b>	1. 9. 2017 9:00
<b>Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny</b>	16. 10. 2017 14:00
<b>Datum jednání pracovní skupiny Řídícího výboru ITI</b>	Jednání pracovní skupiny se bude konat vždy do 10 pracovních dnů od data uzávěrky pro příjem projektových záměrů. Termíny jednání PS budou uveřejněny na <a href="http://iti-plzen.cz/ridici-struktura/pracovni-skupiny/">http://iti-plzen.cz/ridici-struktura/pracovni-skupiny/</a> a předkladatelé projektových záměrů, které budou doručeny do termínu uzávěrky, budou o datu a čase konání PS informováni prostřednictvím e-mailu min. 5 pracovních dnů před jednáním PS.
<b>Datum zahájení realizace projektu</b>	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve na 1. 3. 2018 i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
<b>Datum ukončení realizace projektu</b>	Do 28. 2. 2021 Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu.

Podpora	
<b>Celková částka dotace z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu pro výzvu</b>	Evropský sociální fond – 35 700 000 Kč Státní rozpočet – max. 6 300 000 Kč
<b>Míra podpory z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu</b>	Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: Obecně prospěšné společnosti, spolky, ústavy, církve a náboženské společnosti: <b>Evropský sociální fond 85 %, státní rozpočet 15 %, žadatel 0%</b>  Státní vysoké školy, školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.): <b>Evropský sociální fond 85 %, státní rozpočet 15 %, žadatel 0%</b>  Veřejné vysoké školy (kromě státních vysokých škol), právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku, obce a jimi zřizované příspěvkové organizace, dobrovolné svazky obcí: <b>Evropský sociální fond 85 %, státní rozpočet 10 %, žadatel 5%</b>



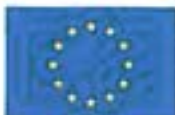
	Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích, např.: OSVČ, obchodní společnosti, veřejné obchodní společnosti, společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, atd.: <b>Evropský fond 85 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 15 %</b>
<b>Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu</b>	Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 5.000.000,00 CZK Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 25.000.000,00 CZK
<b>Podmínky veřejné podpory</b>	<p>Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje, že prostředky, jež budou naplňovat znaky veřejné podpory, budou příjemci podpory, jeho partnerům či dalším subjektům poskytovány výhradně <b>v režimu podpory de minimis</b> nebo podle nařízení o <b>blokové výjimce</b>, a to pouze v případě, kdy se bude jednat o příspěvek na umístění na uvolněné nebo nově vytvořené pracovní místo.</p> <p>U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období.</p> <p>Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.</p>
<b>Forma podpory</b>	Ex ante financování

<b>Zacílení podpory</b>	
<b>Typy podporovaných projektů</b>	Integrované projekty na zvýšení zaměstnanosti podpořených osob, zejména starších, nízkokvalifikovaných a znevýhodněných.





Území realizace	<p>Území plzeňské metropolitní oblasti vymezené ve Strategii ITI. Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Odkaz na vymezení PMO: <a href="http://iti-plzen.cz/zakladni-informace/vymezene-uzemi/">http://iti-plzen.cz/zakladni-informace/vymezene-uzemi/</a>. Seznam obcí je uveden vždy pod příslušnou ORP.</p>
Oprávnění žadatelé	<p>Oprávněnými žadateli jsou organizace s prokazatelnou dobou existence min. 1 rok předcházející datu předložení žádosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Obce a jimi zřizované organizace</b> (příspěvkové organizace, obecně prospěšné společnosti, školy a školská zařízení, obchodní společnosti se statutem vzdělávací a poradenské instituce)</li><li>• <b>dobrovolné svazky obcí</b> dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích</li><li>• <b>vzdělávací a poradenské instituce</b> - pro účely této výzvy se za vzdělávací a poradenské instituce považují:<ul style="list-style-type: none"><li>➢ právnické osoby, včetně právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných ve školském rejstříku a vysokých škol dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách,</li><li>➢ fyzické osoby, které vedou účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, jejichž převažujícím předmětem činnosti je poskytování vzdělávacích a poradenských služeb souvisejících se zprostředkováním zaměstnání (CZ-NACE v kategorii 78 či 85)</li></ul></li><li>• <b>nestátní neziskové organizace</b><ul style="list-style-type: none"><li>➢ spolky dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník;</li><li>➢ obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů;</li><li>➢ ústavy dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník;</li><li>➢ církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů.</li></ul></li></ul>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby ve věku 50 a více let</li><li>• Uchazeči a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby mladší 25 let</li><li>• Osoby nezaměstnané déle než 5 měsíců</li><li>• Osoby s nízkou úrovní kvalifikace</li><li>• Osoby pečující o malé děti</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené</li><li>• Osoby pečující o závislé osoby</li><li>• Osoby se zdravotním postižením</li><li>• Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce</li></ul> <p><b>Výše uvedené osoby musí vždy splňovat jednu z níže uvedených charakteristik:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- osoby hledající zaměstnání, tj. uchazeči o zaměstnání a zájemci o zaměstnání dle vymezení zákonem 435/2004 Sb., o zaměstnanosti,</li><li>- neaktivní osoby, tj. osoby v produktivním věku, které nejsou ani zaměstnané (ani nevykonávají samostatně výdělečnou činnost) ani nezaměstnané (tj. evidované Úřadem práce ČR jako uchazeči o zaměstnání) a zároveň se nejedná o osoby soustavně se připravující na budoucí povolání či osoby pobírající starobní důchod.</li></ul>
--	---

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<p><b>Popis podporovaných aktivit</b></p> <p>Výzva podporuje aktivity zaměřené na zvýšení zaměstnanosti nezaměstnaných osob a aktivizaci ekonomicky neaktivních osob. Jedná se o cílená opatření vedoucí k zaměstnání osob z cílové skupiny projektu v průběhu realizace projektu nebo následkem jejich účasti v projektu. Účast cílové skupiny na klíčových aktivitách projektu musí být pro cílovou skupinu bezplatná. V rámci výzvy není povoleno vybírat finanční poplatky od cílové skupiny projektu. V rámci této výzvy budou podporovány následující aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• poradenské a informační činnosti a programy v oblasti zaměstnávání;</li><li>• bilanční a pracovní diagnostika;</li><li>• motivační aktivity;</li><li>• rekvalifikace;</li><li>• rozvoj základních kompetencí za účelem snazšího uplatnění na trhu práce;</li><li>• podpora aktivit k získání pracovních návyků a zkušeností;</li><li>• zprostředkování zaměstnání, podpora umístění na uvolněná pracovní místa a podpora vytváření nových pracovních míst;</li><li>• podpora flexibilních forem zaměstnání;</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• doprovodná opatření umožňující začlenění podpořených osob na trh práce;</li><li>• realizace nových či inovativních nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti.</li></ul> <p>Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 1 výzvy ŘO č. 03_16_045 (viz část č. 11 – Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu).</p> <p><b>V rámci této výzvy nebudou podporovány aktivity:</b></p> <p>vzdělávání členů realizačního týmu či zaměstnavatelů;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• volnočasové aktivity pro cílovou skupinu;</li><li>• obecná výuka cizích jazyků – výuka jazyků je možná pouze ve vazbě na odborné vzdělávání;</li><li>• zprostředkování zaměstnání formou dočasného přidělení zaměstnance k výkonu práce pro jinou právnickou nebo fyzickou osobu dle § 66 zákona 435/2004 sb., o zaměstnanosti.</li><li>• podpora a udržení osob na již obsazených pracovních místech, tj. podpora stávajících zaměstnanců;</li><li>• zahraniční stáže;</li><li>• tvorba a pilotní ověřování nových či inovativních nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti (jedná se o aktivity spadající do prioritní osy 3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce);</li><li>• aktivity zaměřené na rozvoj sociálních služeb.</li></ul>
<b>Indikátory (včetně hodnot stanovených pro tuto výzvu)</b>	6 00 00 – Celkový počet účastníků 6 26 00 – Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	Ke stažení na <a href="http://iti-plzen.cz/dokumenty/sablona-pro-vyplneni-projektoveho-zameru/">http://iti-plzen.cz/dokumenty/sablona-pro-vyplneni-projektoveho-zameru/</a>
Forma a způsob podání projektového záměru	Elektronické podání na adrese <a href="mailto:iti@plzen.eu">iti@plzen.eu</a>

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Kategorie způsobilých výdajů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se





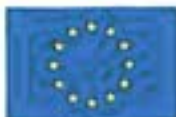
	skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <a href="http://www.esfcr.cz/file/9003/">http://www.esfcr.cz/file/9003/</a> )														
<b>Časová způsobilost</b>	1. 3. 2018 – 28. 2. 2021														
<b>Informace o křížovém financování</b>	Křížové financování není žadatelům umožněno.														
<b>Informace o nepřímých nákladech</b>	<p>Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <a href="http://www.esfcr.cz/file/9003/">http://www.esfcr.cz/file/9003/</a>)</p> <p>Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady, přičemž základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou stanoveny na:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Objem přímých nákladů</th><th>% nepřímých nákladů</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Do 10 mil. Kč včetně</td><td>25 %</td></tr> <tr> <td>Nad 10 mil. Kč a do 25 mil. Kč včetně</td><td>20 %</td></tr> </tbody> </table> <p>Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu</th><th>Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Do 60 % včetně</td><td>Platí základní podíly nepřímých nákladů</td></tr> <tr> <td>Více než 60 % a méně než 90 %</td><td>Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %, resp. 12 %</td></tr> <tr> <td>90 % a výše</td><td>Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %, resp. 4 %</td></tr> </tbody> </table> <p>Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.</p>	Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů	Do 10 mil. Kč včetně	25 %	Nad 10 mil. Kč a do 25 mil. Kč včetně	20 %	Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce	Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů	Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %, resp. 12 %	90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %, resp. 4 %
Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů														
Do 10 mil. Kč včetně	25 %														
Nad 10 mil. Kč a do 25 mil. Kč včetně	20 %														
Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce														
Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů														
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %, resp. 12 %														
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %, resp. 4 %														



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	Nositel ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně jsou žadatelé informováni na stránkách <a href="http://www.iti-plzen.cz/vyzvy">www.iti-plzen.cz/vyzvy</a> nebo prostřednictvím elektronické komunikace.
Příjmy projektu	Projekt negeneruje příjmy.
Způsob hodnocení	<p>Žadatel může být vyzván k účasti na projednání projektového záměru v Pracovní skupině <b>Zaměstnanost a sociální oblast</b> a následně bude Řídicím výborem ITI posouzen soulad/nesoulad projektového záměru se Strategii ITI plzeňské metropolitní oblasti dle Kritérií pro posouzení projektového záměru v ŘV ITI – viz příloha této výzvy.</p> <p>Bližší popis způsobu projednání projektového záměru je popsán ve Strategii ITI plzeňské metropolitní oblasti, příloha č. 11 „Statut a jednací řád PS“ a příloha č. 12 „Statut a jednací řád ŘV ITI“ (k dispozici na <a href="http://www.iti-plzen.cz/dokumenty/strategie/">www.iti-plzen.cz/dokumenty/strategie/</a>).</p> <p>Předkladatel projektového záměru, který obdržel kladné vyjádření Řídicího výboru ITI, zpracuje standardní žádost o podporu dle pravidel OPZ a v souladu s výzvou Řídicího orgánu. Žádost o podporu vypracuje prostřednictvím aplikace MS2014+ a na ŘO OPZ je podávána elektronickou cestou.</p>
Kritéria pro posouzení souladu projektového záměru s integrovanou strategií ITI	Jsou přílohou č. 1 této výzvy.
Další specifika výzvy	Doba platnosti „Vyjádření Řídicího výboru o souladu/nesouladu projektu se Strategií“ je 45 kalendářních dnů. Projekt musí zohledňovat čerpání finanční alokace dle Přílohy č. 1 Strategie ITI PMO (Financování Strategie ITI celkem v letech 2014 – 2020 podle specifických cílů operačních programů).
Odkaz na pravidla OPZ pro žadatele a příjemce	<a href="https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz">https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz</a>
Kontakty pro poskytování informací	<p>Konzultace k výzvě nositele a souladu se Strategií plzeňské metropolitní oblasti: Útvar koordinace evropských projektů města Plzně, p. o. – Mgr. Jiřina Koppová, e-mail: <a href="mailto:koppova@plzen.eu">koppova@plzen.eu</a>, tel. 727 862 518.</p> <p>Konzultace k přípravě a podání žádosti o podporu ŘO OPZ: Ministerstvo práce a sociálních věcí, Odbor realizace programů ESF – zaměstnanost</p>





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

	<p>Mgr. Jiří Možný: <a href="mailto:jiri.mozny@mpsv.cz">jiri.mozny@mpsv.cz</a>, 221 912 104 Ing. Pavel Bartoš: <a href="mailto:pavel.bartos@mpsv.cz">pavel.bartos@mpsv.cz</a>, 221 912 103</p> <p>Pravidelné dotazy týkající se výzvy OPZ č. 03_16_045 jsou zodpovídaný hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskuzní klub, který je dostupný na odkazu: <a href="https://forum.esfcr.cz/node/121/vyzvy-na-podporu-zamestnanosti-cilovych-skupin/">https://forum.esfcr.cz/node/121/vyzvy-na-podporu-zamestnanosti-cilovych-skupin/</a>.</p> <p>Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <a href="https://forum.esfcr.cz/">https://forum.esfcr.cz/</a>. Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.</p> <p>Individuální konzultace před podáním projektové žádosti (osobně nebo elektronicky, osobní konzultace vždy pouze po předchozí domluvě, případně v termínech stanovených vyhlášovatelem výzvy).</p>
Seznam příloh výzvy	Příloha č. 1 - „Posouzení projektového záměru v ŘV ITI“.

Posouzení projektového záměru v ŘV ITI		
Kritéria	Zdroj informací	ANO/NE
1. Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření (podopatření).	Projektový záměr	
2. Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	Projektový záměr	
3. Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	Projektový záměr	
4. Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	Projektový záměr	
5. Projekt má jednoznačně popsáné financování v souladu s výzvou.	Projektový záměr	
6. Projekt má jednoznačně určené žadatele a v případě dalších zapojených subjektů je jednoznačně popsána jejich role v projektu.	Projektový záměr	
7. Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI	Projektový záměr	
8. Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace na dané opatření a výzvu nositele ITI	Projektový záměr	
9. Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI	Projektový záměr + prezenční listina a zápisy z jednání PS	
10. Výsledky projektu jsou udržitelné – pokud je relevantní (udržitelností se rozumí povinnosti dle čl. 71 nařízení č. 1303/13)	Projektový záměr	